

LISTA DE DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO - INFÂNCIA



CRECHE 1ª INSCRIÇÃO

JARDIM DE INFÂNCIA 1ª INSCRIÇÃO + RENOVAÇÃO

Documentos a apresentar no momento da primeira Inscrição na Creche e na inscrição/renovação do Pré-Escolar/Jardim de Infância)	
1	Documentos de Identificação da Criança (Cartão de Cidadão ou Boletim de Nascimento + N.º Segurança Social + N.º Contribuinte + N.º Utente Saúde)
2	Comprovativo da situação atualizada das vacinas (APP SNS24 ou centro de saúde);
3	Declaração médica em caso de patologias que determinem a necessidade cuidados pessoais e Individualizados (portaria nº 411/2012)
4	Fotografia da Criança
5	Certidão de domicílio fiscal dos pais da criança – portal das finanças;
6	Certidão de constituição do agregado familiar – portal das finanças;
7	Documentos de Identificação dos Pais (Cartão de Cidadão)
8	Fotocópia da última Declaração de IRS dos Pais e respetiva Nota de Liquidação
9	Fotocópia dos dois últimos Recibos de Vencimento dos Pais
10	Documento comprovativo de Subsídio de Desemprego, Subsídio de doença, RSI ou outros (se aplicável)
11	Fotocópia dos dois últimos Recibos de Renda da Casa, devidamente assinados pelo senhorio, ou do Empréstimo Habitacional, discriminativo de juros e amortização, devidamente assinados e carimbados pela entidade bancária
12	Comprovativo de despesa mensal de medicamentos de uso continuado, em caso de doença crónica da Criança
13	Comprovativo da Segurança Social referente ao escalão do abono de família no qual está enquadrada a criança. (Aplicável apenas às primeiras inscrições da Creche)
14	Comprovativo de despesa mensal com a utilização dos transportes públicos (local trabalho fora do concelho de residência) - Passe Social (se aplicável)
15	Fotocópia da Certidão Judicial de Regulação de Poder Paternal, bem como da Pensão de Alimentos (se aplicável)
16	Declaração de compromisso de pagamento, (caso não pretenda entregar os documentos mencionados nos nºs 7,8, 9,10,11 e 12), a comprometer-se a pagar o valor máximo praticado na Resposta Social a que se candidata, anualmente fixado pela Mesa administrativa da Instituição, a ser solicitada nos Serviços Administrativos da Instituição. (Aplicável apenas às inscrições/renovações do Pré-Escolar/Jardim de Infância)
17	Declaração Cliente (autorização para cópia e consulta dos documentos supra)
18	Outros: _____